

Cursus- en annuleringsvoorwaarden

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Cursus- en annuleringsvoorwaarden: deze cursus- en annuleringsvoorwaarden van HAS green academy.
2. Opdrachtnemer: Stichting HAS Opleidingen (handelsnaam: HAS green academy) gevestigd te 's-Hertogenbosch aan de Onderwijsboulevard 221, 5223 DE. Kamer van Koophandel nummer 41084408.
3. Klant: iedere Consument of Zakelijke klant die een product of een opleiding afneemt van HAS. green academy.
4. Consument: een natuurlijk persoon niet handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf, die de producten van HAS green academy afneemt.
5. Zakelijke klant: een natuurlijk persoon, handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf, een rechtspersoon en iedere andere entiteit die de producten van HAS green academy afneemt.
6. Opleiding: een door HAS green academy verzorgde opleiding, training, her- of bijscholing, cursus, leergang, traject, studie- of themadag, workshop dan wel enige andere vorm van opleiding. HAS green academy verzorgt een opleiding in de vorm van een Incompany traject of een Open inschrijving. Een opleiding kan onderverdeeld zijn in één of meerdere opleidingsmodule(s) en kan verspreid zijn over meerdere opleidingsjaren.
7. Open inschrijving: een Opleiding die voor iedere geïnteresseerde open staat.
8. Incompany opleiding: een opleidingstraject dat ontwikkeld is in samenspraak met de Zakelijke klant en op maat gemaakt voor die specifieke Zakelijke klant.
9. Koop op afstand: Een overeenkomst die zodanig tot stand is gekomen dat uitsluitend gebruik is gemaakt van georganiseerd systeem voor verkoop of dienstverlening op afstand zonder gelijktijdige persoonlijke aanwezigheid van de handelaar en de consument en waarbij, tot en met het moment van het sluiten van de overeenkomst, uitsluitend gebruik wordt gemaakt van een of meer middelen voor communicatie op afstand in de zin van art. 6:230g lid 1 onder e Burgerlijk Wetboek.
10. Arrangementkosten: kosten die toebehoren aan de catering, tijdens een te volgen Opleiding.
11. Lesmateriaal: opleidings-, les- of instructiemateriaal, documentatie, lesmateriaal of

enig ander materiaal in welke vorm dan ook, dat wordt gebruikt als onderdeel van de Opleiding.

12. Examen: een toets, schriftelijk tentamen of opdracht welke door HAS wordt afgenomen en onderdeel is van de betreffende Opleiding.
13. Examenregeling: de op het moment van inschrijving van een opleiding van kracht zijnde onderwijs- en examenregeling.
14. Website: de website van HAS green academy: www.has.nl

Artikel 2. Algemeen

1. Deze Cursus- en annuleringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten gedaan dan wel uitgevoerd door Opdrachtnemer, die betrekking hebben op het verzorgen van een Opleiding door Opdrachtnemer.
2. De toepasselijkheid van enige algemene (inkoop)voorwaarden van de Klant wordt nadrukkelijk uitgesloten, tenzij Opdrachtnemer schriftelijk heeft ingestemd met de toepasselijkheid daarvan.
3. Op deze Cursus- en annuleringsvoorwaarden aanvullende of van deze Cursus- en annuleringsvoorwaarden afwijkende bepalingen zijn niet van toepassing, tenzij deze aanvullende c.q. afwijkende voorwaarden door Opdrachtnemer uitdrukkelijk zijn aanvaard.
4. De Zakelijke klant met wie eenmaal een overeenkomst is gesloten waarop deze Cursus- en annuleringsvoorwaarden van toepassing zijn, gaat akkoord met de toepassing van deze voorwaarden op alle nadere overeenkomsten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
5. Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor om deze Cursus- en annuleringsvoorwaarden te wijzigen. Voor de Zakelijke klant treden de nieuwe voorwaarden onmiddellijk in werking vanaf het moment van kennisgeving van deze algemene voorwaarden aan de Zakelijke klant. De nieuwe voorwaarden zijn vanaf dat moment eveneens van toepassing op reeds bestaande overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en de Zakelijke klant. Voor de Consument zijn de nieuwe voorwaarden van toepassing op alle overeenkomsten die worden gesloten nádat de Consument van de nieuwe voorwaarden kennis heeft genomen.

Artikel 3: Aanbod en aanvaarding

1. Het aanbod van Opdrachtnemer tot het verzorgen van een Opleiding is vrijblijvend. Aanvaardingen van het aanbod van Opdrachtnemer door de Klant zijn onherroepelijk.
2. Opdrachtnemer is slechts gebonden indien zij de aanvaarding van het aanbod schriftelijk heeft bevestigd, dan wel met de uitvoering van de overeenkomst is begonnen.
3. Onjuistheden of vermeende onjuistheden in de opdrachtbevestiging van Opdrachtnemer dienen door de Klant binnen vijf dagen na de datum van de bevestiging schriftelijk bij Opdrachtnemer te worden gemeld, bij gebreke waarvan de opdrachtbevestiging als een juiste en volledige weergave van de overeenkomst wordt beschouwd en de Klant daaraan gebonden is.
4. Mondelinge toezeggingen of afspraken door of met haar personeel binden Opdrachtnemer pas nadat en voor zover Opdrachtnemer deze schriftelijk heeft bevestigd.

Artikel 4: Opleiding

1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, wordt het programma en de inhoud van de Opleiding bepaald door Opdrachtnemer. Bij Incompany opleidingen komt het curriculum tot stand na overleg met de Zakelijke klant.
2. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om het programma en de inhoud van de Opleiding gedurende de looptijd van de overeenkomst te wijzigen.
3. De in de overeenkomst genoemde data, tijdstippen en locaties van de Opleiding zijn indicatief. Opdrachtnemer is aan deze data, tijdstippen en locaties niet gebonden. Opdrachtnemer is gerechtigd om deze data, tijdstippen en locaties eenzijdig aan te passen. Indien de Klant niet akkoord gaat met deze wijziging, dan is de Klant gerechtigd de overeenkomst met Opdrachtnemer op te zeggen. In dat geval zal Opdrachtnemer de door Klant reeds voldane vergoeding aan de Klant restitueren.
4. In het geval van Incompany opleiding, zullen de data, tijdstippen en locaties enkel worden aangepast na overleg met de Zakelijke klant. In dat geval is annulering van de Opleiding en restitutie van de aan Opdrachtnemer verschuldigde vergoeding niet mogelijk.
5. In geval van wijziging van de data, tijdstippen en/of locaties van de Opleiding is de Klant niet gerechtigd tot enige (schade)vergoeding uit hoofde van de overeenkomst.

Artikel 5. Docent/examenbeoordelaar

1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, bepaalt Opdrachtnemer welke docent en/of examenbeoordelaar de Opleiding en/of het Examen verzorgt. Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde

- het recht voor om de docent en/of examenbeoordelaar te vervangen.
2. Bij ziekte en/of verhindering van een docent of een examenbeoordelaar die betrokken is bij de Opleiding, zal Opdrachtnemer – voor zover mogelijk – voor gelijkwaardige vervanging zorgdragen. Indien vervanging van de docent of examenbeoordelaar niet mogelijk blijkt te zijn, zal Opdrachtnemer de Klant zo spoedig mogelijk hiervan in kennis stellen en met een voorstel voor alternatieve data komen waarop de betreffende Opleiding alsnog zal worden gegeven, of het betreffende Examen alsnog zal worden afgenomen.
3. In geval van ziekte en/of verhindering van een docent of een examenbeoordelaar heeft de klant geen recht op een (schade) vergoeding. Opdrachtnemer zal geen extra kosten in rekening brengen voor de verzorging van lesdagen voortvloeiend uit ziekte en/of verhindering van een docent.
4. De Klant is niet gerechtigd een Opleiding of een Examen te annuleren vanwege de uitval van een docent of een examenbeoordelaar, of de overeenkomst tussentijds te beëindigen vanwege de uitval van een docent en/of een examenbeoordelaar.

Artikel 6. Te weinig aanmeldingen

1. Indien het aantal aanmeldingen voor een bepaalde Opleiding of een bepaalde opleidingsmodule naar het oordeel van Opdrachtnemer onvoldoende is, staat het Opdrachtnemer vrij om Opleiding of de betreffende opleidingsmodule te annuleren.
2. Indien het aantal aanmeldingen naar het oordeel van Opdrachtnemer onvoldoende is en Opdrachtnemer de Opleiding of een opleidingsmodule in overeenstemming met dit artikel annuleert, dan spant Opdrachtnemer zich tot het uiterste in om de Opleiding of de opleidingsmodule op een latere datum te laten plaatsvinden, mits op deze nieuwe datum voldoende aanmeldingen zijn. Indien dit niet mogelijk is, dan behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor om de Opleiding of de opleidingsmodule definitief te annuleren.
3. In het geval dat de Klant niet in de gelegenheid is om de Opleiding of de opleidingsmodule bij te wonen of de Opleiding of opleidingsmodule door Opdrachtnemer definitief wordt geannuleerd, is heeft de Klant recht op teruggave van de door Klant aan Opdrachtnemer verschuldigde vergoeding.

Artikel 7: Lesmateriaal

1. Opdrachtnemer spant zich in om het noodzakelijke en/of bestelde Lesmateriaal voorafgaand aan de Opleiding aan de Klant te leveren. De aangegeven leveringstermijnen zijn echter bij benadering vastgesteld en niet te beschouwen als fatale termijnen. Overschrijding van de leveringstermijn verplicht Opdrachtnemer niet tot schadevergoeding.

2. Opdrachtnemer is gerechtigd om het Lesmateriaal in gedeelten aan Klant te leveren.

Artikel 8: Overmacht

1. Indien Opdrachtnemer door overmacht verhinderd is om de overeenkomst uit te voeren, is zij gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten. De Klant heeft in dat geval geen recht op vergoeding van schade, kosten of rente.
2. Onder overmacht zijn onder meer te verstaan: extreme weersomstandigheden, brand, wateroverlast, ongeval, ziekte of staking van personeel, pandemie, epidemie, bedrijfsstoring, stagnatie in vervoer, stroomstoring, cyberterrorisme of andersoortige cyberaanvallen, beveiligingsincidenten, al dan niet opzettelijk(e) corrumpering of verlies van data, storende wettelijke bepalingen, de niet tijdige levering van zaken of diensten door derden die door Opdrachtnemer zijn ingeschakeld en overige niet van de wil van Opdrachtnemer afhankelijke omstandigheden.
3. Indien sprake is van een overmachtsituatie is Opdrachtnemer bevoegd de overeenkomst voor het niet-uitvoerbare gedeelte door een schriftelijke verklaring te ontbinden. Indien de overmachtsituatie langer dan zes weken aanhoudt, is ook de Klant bevoegd de overeenkomst voor het niet-uitvoerbare gedeelte door een schriftelijke verklaring te ontbinden.
4. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmachtsituatie al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het al geleverde c.q. leverbare deel afzonderlijk te factureren en is de Klant gehouden deze factuur te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 9. Intellectuele eigendomsrechten

1. Alle auteursrechten, modelrechten, merkrechten, octrooirechten, kwekersrechten, databankrechten, halfgeleiderrechten, portretrechten, rechten op niet-oorspronkelijke geschriften, domeinnaamrechten en overige (semi-)intellectuele eigendomsrechten ("**Intellectuele Eigendom**") met betrekking tot de Opleiding en het Lesmateriaal, het ontwerp, het voorbereidend materiaal en de benamingen daarvan, en met betrekking tot alles wat Opdrachtnemer in dat kader ontwikkelt, ontwerpt, vervaardigt en verstrekt, komen toe aan Opdrachtnemer.
2. De Klant ontvangt met betrekking tot de Intellectuele Eigendom enkel een niet-exclusief, niet-overdraagbaar, niet-verpandbaar en niet-sublicentieerbaar gebruiksrecht, beperkt tot wat nodig is om de Intellectuele Eigendom, of de zaken waarop het Intellectuele Eigendom rust, waaronder het Lesmateriaal, voor zichzelf te gebruiken. Het is

de Klant behoudens andersluidende schriftelijke bepalingen niet toegestaan om de Intellectuele Eigendom, of de zaken waarop het Intellectuele Eigendom rust, te verveelvoudigen, te gebruiken, op te slaan, aan derden te tonen of met derden te delen op welke wijze dan ook.

3. Voor zover nodig, en voor zover de Intellectuele Eigendom niet reeds op basis van de wet aan Opdrachtnemer toekomt, draagt de Klant hierbij (al dan niet bij voorbaat) om niet alle Intellectuele Eigendom over aan Opdrachtnemer en levert deze hierbij aan HAS green academy, dan wel (indien een overdracht bij voorbaat wettelijk niet mogelijk is) zal de Klant alle dergelijke rechten onverwijld nadat deze zijn ontstaan om niet aan Opdrachtnemer overdragen en leveren. De Klant zal Opdrachtnemer alle gevraagde medewerking verlenen en verleent Opdrachtnemer hierbij een onherroepelijke en onvoorwaardelijke volmacht, alle formaliteiten te vervullen die nodig zijn om de Intellectuele Eigendom in aan van Opdrachtnemer te (doen) registreren, inclusief maar niet beperkt tot het ondertekenen van alle formulieren, akten en overeenkomsten, zonder dat hieraan kosten voor Opdrachtnemer zijn verbonden.
4. Voor zover de Intellectuele Eigendom kan worden verkregen door een depot of registratie, is uitsluitend Opdrachtnemer daartoe bevoegd.
5. Ingeval tussen Opdrachtnemer en de Klant een geschil omtrent de Intellectuele Eigendom ontstaat, wordt vermoed rechthebbende te zijn, behoudens tegenbewijs door de Klant.
6. De Klant is aan Opdrachtnemer per overtreding van het in dit artikel bepaalde een boete verschuldigd van €10.000,-, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op nakoming en (volledige) schadevergoeding.

Artikel 10. Verwerking persoonsgegevens

Opdrachtnemer zal bij het verzamelen en (verder) verwerken van persoonsgegevens in het kader van de overeenkomst van of ten behoeve van de Klant haar uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Uitvoeringswet AVG en, vanaf de inwerkingtreding daarvan, de ePrivacy Verordening, en daarmee verbonden wet- en regelgeving voortvloeiende verplichtingen naleven en hiertoe passende technische en organisatorische maatregelen nemen. Voor meer informatie over hoe Opdrachtnemer omgaat met persoonsgegevens, wordt verwezen naar de privacyverklaring van Opdrachtnemer.

artikel 11: Geschillen

1. Op alle overeenkomsten met Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen voortvloeiende en verband houdende met de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Klant zullen uitsluitend worden beslecht door de

bevoegde rechter van de rechtbank Oost-Brabant,
locatie 's-Hertogenbosch.

artikel 12: Slotbepaling

1. Indien één of meer bepalingen van deze cursus- en annuleringsvoorwaarden onverbindend en/of niet-

- afdwingbaar wordt respectievelijk worden verklaard, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.
2. Aan de titels van de artikelen kunnen geen rechten worden ontleend. Deze gelden uitsluitend ter referentie.

Hoofdstuk 2: Koop op afstand

Artikel 13: Toepasselijkheid

De in dit hoofdstuk 'Koop op afstand' opgenomen bepalingen zijn, naast de 'Algemene bepalingen' in hoofdstuk 1 van deze Cursus- en annuleringsvoorwaarden, van toepassing in geval van een Koop op afstand door een Consument.

Artikel 14: Prijzen

1. De op de Website vermelde prijzen zijn in euro's en exclusief BTW. De kosten van de Opleidingen en Lesmateriaal zijn vrijgesteld van BTW. De Arrangementkosten worden belast met 9% BTW. De BTW, alsmede eventuele verzendkosten of andere kosten die door Consument moeten worden betaald, worden afzonderlijk vermeld.
2. Tenzij anders vermeld, zijn de op de Website vermelde prijzen inclusief het benodigde Lesmateriaal.
3. Opdrachtnemer spant zich in om de juiste prijzen op de Website te vermelden. Indien onverhoopt een onjuiste prijs op de Website wordt vermeld, dan zal de overeenkomst worden uitgevoerd aan de hand van de ten tijde van de bestelling op de Website vermelde prijs. Opdrachtnemer behoudt zich in dat geval het recht voor om de onjuiste prijs op de website aan te passen.
4. Kennelijke onjuiste prijzen binden Opdrachtnemer niet. In het geval dat een kennelijk onjuiste prijs op de Website is vermeld, is Opdrachtnemer gerechtigd om de op basis van die prijs gesloten overeenkomsten te annuleren en aan de Consument een nieuw aanbod te doen. Het reeds betaalde aankoopbedrag zal aan de Consument worden gerestitueerd.

Artikel 15: Betaling

1. Voor zover niet anders overeengekomen, dienen de door de Consument verschuldigde bedragen te worden voldaan direct na het bestellen van een Opleiding en/of het Lesmateriaal.
2. Indien de Consument niet tijdig aan zijn betalingsverplichting(en) voldoet, is hij/zij, nadat hij/zij door Opdrachtnemer is gewezen op zijn/haar verplichtingen ter zake en aan hem/haar een termijn is gegund van ten minste 14 dagen om alsnog aan zijn/haar betalingsverplichtingen te voldoen, aan Opdrachtnemer over het verschuldigde bedrag wettelijke rente en buitengerechtelijke (incasso)kosten verschuldigd. De incassokosten zullen worden berekend aan de hand van de Wet- en het Besluit vergoeding buitengerechtelijke (incasso)kosten.

Artikel 16: Herroepingsrecht

1. Bij Koop op afstand van een Opleiding of Lesmateriaal heeft de Consument de mogelijkheid om de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden gedurende 14 dagen.
2. De in lid 1 genoemde termijn voor herroeping van de Koop op afstand van een Opleiding gaat in op de dag waarop de overeenkomst wordt gesloten. Bij de Koop op afstand van Lesmateriaal gaat de in lid 1 genoemde termijn in op het moment dat de Consument het Lesmateriaal heeft ontvangen.
3. Herroeping van de overeenkomst dient plaats te vinden via het Modelformulier voor herroeping of door middel van een andere, daartoe strekkende ondubbelzinnige verklaring aan Opdrachtnemer.
4. Indien de Opleiding reeds is aangevangen en de Consument heeft de Opleiding bijgewoond, dan heeft de Consument uitdrukkelijk ingestemd met de uitvoering van de overeenkomst door Opdrachtnemer. Indien de Consument de overeenkomst in dat geval alsnog ontbindt met inachtneming van het in dit artikel bepaalde, dan is artikel 17 lid 2 van deze algemene voorwaarden van overeenkomstige toepassing.
5. Tijdens de in lid 1 genoemde termijn zal de Consument zorgvuldig omgaan met het Lesmateriaal en de verpakking daarvan. Indien de Consument het Lesmateriaal gedurende de in lid 1 genoemde termijn gebruikt op een wijze die niet noodzakelijk is om de aard, de kenmerken en de werking van het Lesmateriaal vast te stellen, is de Consument jegens Opdrachtnemer aansprakelijk voor de daardoor veroorzaakte waardevermindering van het Lesmateriaal.
6. Na ontbinding van de koopovereenkomst voor Lesmateriaal dient de Consument het Lesmateriaal binnen 14 dagen na het doen van de mededeling tot ontbinding van de overeenkomst, aan Opdrachtnemer terug te zenden. De Consument zendt het Lesmateriaal terug in de originele staat en verpakking en conform de door Opdrachtnemer verstrekte instructies.
7. De kosten voor terugzending van het Lesmateriaal zijn voor rekening van de Consument.
8. Na ontvangst van het door Consument geretourneerde Lesmateriaal, althans na het moment dat de Consument aantoonbaar dat hij/zij het Lesmateriaal aan Opdrachtnemer heeft geretourneerd, restitueert Opdrachtnemer de aankoopkosten van het Lesmateriaal, inclusief de kosten voor levering van het Lesmateriaal aan de Consument. Opdrachtnemer maakt bij de restitutie gebruik van hetzelfde betaalmiddel als door de Consument is gebruikt bij aankoop van het Lesmateriaal.
9. Indien de Consument heeft gekozen voor een andere wijze van levering dan de door Opdrachtnemer aangeboden wijze(n) van levering, dan is Opdrachtnemer verplicht de bijkomende kosten van

de door de Consument gekozen wijze van levering aan Consument te restitueren.

Artikel 17: Annulering

1. De Consument heeft te allen tijde het recht om de overeenkomst met Opdrachtnemer op te zeggen en de Opleiding te annuleren. In dat geval is de Consument aan Opdrachtnemer een vergoeding verschuldigd voor de redelijkerwijs voor Opdrachtnemer voor de voorbereiding van de Opleiding gemaakte kosten waarop de eventueel reeds betaalde inschrijfgelden in mindering zullen worden gebracht.
2. Indien de Opleiding op het moment van opzegging c.q. annulering reeds is aangevangen, is de Consument aan Opdrachtnemer een vergoeding verschuldigd naar rato van de reeds genoten Opleiding c.q. opleidingsmodules.

Artikel 18: Conformiteit en aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer staat ervoor in dat door haar geleverde producten en/of diensten voldoen aan hetgeen de Consument op grond van de overeenkomst mocht verwachten.
2. In alle gevallen waarin Opdrachtnemer gehouden is tot betaling van schadevergoeding, zal deze schadevergoeding nooit hogers zijn dan de factuurwaarde van de Opleiding en/of het geleverde Lesmateriaal waardoor of in verband waarmee de schade is veroorzaakt. Indien de schade is gedekt door de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer, zal de schadevergoeding bovendien nooit hoger zijn dan het bedrag dat in het betreffende geval daadwerkelijk door de verzekeraar wordt uitgekeerd.

Hoofdstuk 3: Opleidingen Zakelijke klant

Artikel 19: Toepasselijkheid

De in dit hoofdstuk opgenomen bepalingen zijn, naast de 'Algemene bepalingen' in hoofdstuk 1 van deze Cursus- en annuleringsvoorwaarden, van toepassing in geval van Opleidingen die worden verzorgd voor de Zakelijke Klant.

Artikel 20: Prijzen

1. De door Opdrachtnemer opgegeven of met Opdrachtnemer overeengekomen prijzen zijn exclusief btw.
2. Tenzij anders aangegeven, zijn de door HAS green academy opgegeven of met Opdrachtnemer overeengekomen prijzen inclusief het voor de Opleiding benodigde Lesmateriaal.
3. Tenzij anders aangegeven, zijn de Arrangementskosten niet bij de door Opdrachtnemer opgegeven of met Opdrachtnemer overeengekomen prijs inbegrepen en heeft Opdrachtnemer het recht om deze afzonderlijk bij de Zakelijke klant in rekening te brengen.
4. Indien na het aanbod en/of het tot stand komen van een overeenkomst kostprijsbepalende factoren, waaronder belastingen, lonen, prijzen van zaken en/of diensten door Opdrachtnemer al dan niet van derden betrokken (bijvoorbeeld kosten voor Lesmateriaal en/of Arrangementskosten), wijzigen, is Opdrachtnemer gerechtigd de prijzen dienovereenkomstig aan te passen.

Artikel 21: Betaling

1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dient betaling van de facturen van Opdrachtnemer te geschieden binnen 15 dagen na factuurdatum en uitsluitend op de wijze zoals op de factuur aangegeven.
2. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht om gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling te vorderen en/of op andere wijze voor betaling zekerheid te verkrijgen.
3. Indien de betaling niet geschiedt zoals is overeengekomen, zal Opdrachtnemer bij Zakelijke klant een rente ad 1,25% per maand in rekening brengen, gerekend vanaf de vervaldag van de overeengekomen betaling waarbij een gedeelte van een maand als een gehele maand wordt aangemerkt en onverminderd het recht van Opdrachtnemer om haar volledige schade te vorderen. In het geval dat de wettelijke (handels)rente hoger is dan de hiervoor genoemde rentevergoeding, dan geldt de wettelijke (handels)rente.
4. Alle aan de invordering verbonden kosten zijn voor rekening van Zakelijke klant. De buitengerechtelijke

incassokosten bedragen ten minste 15% van het te innen bedrag met een minimum EUR 200,00.

5. De door Zakelijke Klant verschuldigde betalingen kunnen op geen enkele rechtsgeldig gecompenseerd of opgeschort worden in verband met een (vermeende) schuld, uit welke hoofde dan ook van Opdrachtnemer aan Zakelijke klant.
6. Het gehele factuurbedrag is onmiddellijk en integraal opeisbaar bij niet stipte betaling van een overeengekomen termijn op de vervaldag, evenals indien Zakelijke klant in staat van faillissement geraakt, (voorlopige) surseance van betaling vraagt, de wettelijke schuldsaneringsregeling (WSNP) op hem van toepassing wordt verklaard en/of wanneer enig beslag ten laste van Zakelijke klant wordt gelegd. Indien één van bovengenoemde situaties intreedt, is Zakelijke klant gehouden om Opdrachtnemer hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen. In dat geval is Opdrachtnemer eveneens gerechtigd om de nakoming van haar verplichtingen geheel of gedeeltelijk op te schorten tot de Zakelijke klant zekerheid voor nakoming van zijn verplichtingen heeft gesteld.
7. Door Zakelijke klant gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van de verschuldigde kosten, vervolgens ter afdoening van de verschuldigde rente en daarna ter afdoening van de opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Zakelijke klant dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
8. Zakelijke klant doet afstand van ieder recht op opschorting en verrekening. Opdrachtnemer is steeds bevoegd al hetgeen zij aan Zakelijke Klant schuldig is te verrekenen met hetgeen Zakelijke Klant, al dan niet opeisbaar, aan Opdrachtnemer schuldig is.

Artikel 22: Annulering

1. De Zakelijke Klant is niet gerechtigd om de overeenkomst met Opdrachtnemer of een geplande Opleiding te annuleren.
2. Indien de Zakelijke klant de overeenkomst met Opdrachtnemer en/of een geplande Opleiding desondanks geheel of gedeeltelijk annuleert, dan is de Zakelijke Klant gehouden aan Opdrachtnemer alle met het oog op de uitvoering van de overeenkomst redelijkerwijs gemaakte kosten aan Opdrachtnemer te vergoeden. De aan Opdrachtnemer toekomende vergoeding wordt als volgt berekend:
 - a. Bij annulering tot vier weken voor aanvang van de opleiding: 10% van de aan Opdrachtnemer verschuldigde vergoeding;
 - b. Bij annulering vanaf vier weken voor aanvang van de Opleiding: 100% van de aan Opdrachtnemer verschuldigde vergoeding.
3. Voor de berekening onder lid 2 geldt als annuleringsdatum de datum van ontvangst van de annulering door Opdrachtnemer.

Artikel 23: Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van de Klant voortvloeiend of verband houdend met de door Opdrachtnemer verzorgde Opleiding en/of het geleverde Lesmateriaal. Opdrachtnemer is derhalve niet aansprakelijk voor directe en/of indirecte schade, waaronder begrepen zaakschade, immateriële schade, gederfde inkomsten, stagnatieschade, reputatieschade en iedere andere gevolgschade, ontstaan door welke oorzaak ook, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer is eveneens niet aansprakelijk in de hierboven bedoelde zin voor handelingen van haar werknemers en/of door haar ingeschakelde derden, hierbij inbegrepen grove schuld of opzet van deze personen.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor door haar aan de Klant gegeven adviezen of aanbevelingen en/of het al dan niet overnemen van de adviezen of aanbevelingen door Opdrachtnemer. De Klant vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden in verband met de door Opdrachtnemer gegeven adviezen of aanbevelingen.
4. In alle gevallen waarin Opdrachtnemer is gehouden tot betaling van schadevergoeding, zal de schadevergoeding nooit hoger zijn dan de factuurwaarde van de geleverde producten en/of diensten waardoor of in verband waarmee de schade is veroorzaakt. Indien de schade is gedekt door de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer, zal de schadevergoeding bovendien nooit hoger zijn dan het bedrag dat in het betreffende geval daadwerkelijk door de verzekeraar wordt uitgekeerd.
5. Iedere vordering op Opdrachtnemer, tenzij deze door Opdrachtnemer is erkend, vervalt door het enkele verloop van twaalf maanden na het ontstaan van de vordering.